**出国留学申请单位推荐意见表**

**（博士后）**

被推荐人姓名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 专业技术职务/级别:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

行政职务:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 已在本单位工作：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年

1．申请人所在单位需承担以下责任和义务：①统筹考虑“选拔、派出、管理、回国”各环节，加强目标和过程管理。②对申请人的政治思想、道德品行（师德师风）、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核（评审）后出具有针对性的单位推荐意见。③在留学人员录取后，及时了解其思想动向，对存在问题的人员不予派出。在留学人员派出前，开展行前教育，将思想政治教育和爱国主义教育纳入培训内容，加强心理、精神、道德和诚信等方面的教育指导，协助其办理出国手续。④在留学人员派出后，保持定期联系，加强指导，做好在外管理和按期回国工作。⑤在留学人员回国后，进行考核，确保留学效益，定期进行总结。

所在单位对以上责任和义务是否知悉: □ 是 □ 否

2．申请人政治思想、道德品行（师德师风）、学术诚信、身心健康方面是否合格: □合格□不合格

（请对申请人以上方面进行严格审核，任一方面存在问题的，应选择“不合格”，并予说明）

|  |
| --- |
|  |

3．申请人的申请材料和申请表内容是否属实: □是□否

（请对申请材料和申请表内容进行严格审核，如有不属实之处, 请予说明）

|  |
| --- |
|  |

4. 出国期间，校内工作安排

|  |
| --- |
|  |

5．所在单位对申请人出国留学申请的具体意见是： □优先推荐□一般推荐□不推荐

如同意推荐，请填写单位推荐意见，包括被推荐人员申请资格、学术、业务、外语水平和发展潜力；出国研修的必要性和可行性；单位对申请人出国研修的目标要求；回国后对被推荐人的使用计划（500字以内）

|  |
| --- |
|  |

单位公章: 行政负责人签名: 党委负责人签名： 日期：